ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

Настоящий документ является официальной публичной офертой и содержит все существенные условия договора.
Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и значащих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких–либо изъятий или ограничений.

В связи с изложенным выше, внимательно прочитайте текст настоящей публичной оферты и ознакомьтесь с прейскурантом услуг, размещенном на сайте Исполнителя. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования его услуг.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Договор — соглашение между Заказчиком и Исполнителем об оказании информационных услуг об условиях бронирования и проживания, услуг по предоставлению проживания в меблированных и немеблированных помещениях (далее номеров), предназначенных для отдыха и иных дополнительных услуг, которое заключается посредством полного и безоговорочного акцепта Оферты.

Акцепт — это совершение лицом действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в данном случае — уплата соответствующей суммы.

Заказчик— юридическое лицо, а также любое дееспособное физическое лицо, возрастом не менее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем, в том числе осуществлять бронирование и оплату услуг на сайте https://aquamarine.site/ либо иным другим путем, заключивший с Исполнителем договор путем полного и безоговорочного акцепта настоящей Оферты в порядке и на условиях, установленных настоящей Офертой, исключительно для личных нужд и иных деятельности.

Сайт — общедоступный информационный ресурс в сети Интернет, принадлежащий Исполнителю и/или его аффилированным лицам и расположенный по адресу: https://aquamarine.site/ (далее – Сайт).

Информационные услуги — это услуги, предоставленные Исполнителем Заказчику, включающие в себя рекламные услуги и информирование об условиях бронирования, проживания в номерах, предназначенных для отдыха, а также резервирование объекта бронирования в системе. Информационные услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме, без замечаний и надлежащем качестве в момент осуществления акцепта настоящей Оферты. Взыскание стоимости информационных услуг производится Исполнителем в случае несвоевременного отказа от бронирования (несвоевременной аннуляции бронирования), опоздания или не заезда Заказчика.

Дополнительные услуги — услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику за дополнительную плату и не входящие в стоимость проживания, указанную на сайте Исполнителя. Исполнитель оказывает гостю дополнительные услуги за плату по его желанию в соответствии с перечнем цен на дополнительные услуги, указанные в прейскуранте, имеющемся у администратора в момент заселения в т.ч.: услуги по прокату спортинвентаря и др. Заказчик и его гости самостоятельно несут транспортные и иные расходы, связанные с прибытием (убытием).

Система бронирования — комплекс программных и непрограммных сервисов Исполнителя для предоставления информационных услуг, через сеть Интернет, а также с помощью сотрудников Исполнителя по телефону или иными способами, указанными на сайте . https://aquamarine.site/ Услуги бронирования предоставляются Заказчикам бесплатно, в случае заезда и проживания в согласованную дату.

Прейскурант — систематизированный перечень комплекса информационных и сопутствующих услуг, оказываемых Исполнителем, с их описанием, указанием цены, размещенный в сети интернет на сайте https://aquamarine.site/ утвержденный Исполнителем.

Гарантированное бронирование — совокупность действий Заказчика, в результате которых последним был оформлен заказ, в соответствии с условиями Договора на получение услуг Исполнителя, выбранных на Сайте, или иным другим путем, в рамках которых Заказчик внес полную стоимость (100%) всего периода проживания согласно прейскуранту Исполнителя.

Бронирование считается действительным с момента получения Заказчиком (получателем услуг) уведомления, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) Исполнителя, заказчике (получателе услуг), категории (виде) заказанного объекта и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

Подарочный сертификат — неименной документ (на предъявителя), выпускаемый в форме, устанавливаемой Исполнителем, содержащий индивидуальные уникальные реквизиты (уникальный номер), удостоверяющий факт внесения Исполнителю денежных средств (предоплаты/аванса за Услугу/Товар Исполнителя), подтверждающий право его держателя/владельца в течение срока действия Подарочного сертификата приобрести Услугу/Товар по ценам, действующим на дату приобретения Услуги/ Товара, с зачетом в цену Услугу/Товара номинала Подарочного сертификата.

Номинал Подарочного сертификата — денежные средства в сумме, определяемой Исполнителем, которые Заказчик внес Исполнителю в подтверждение заключения Договора и получения Подарочного сертификата, являющееся предоплатой за Услугу/Товар, который Заказчик (держатель) намеревается приобрести в будущем. Номинал Подарочного сертификата устанавливается Заказчиком, но не менее 10 000 (десяти тысяч) рублей.

Срок действия Подарочного сертификата — период времени, начинающийся со дня приобретения Заказчиком Подарочного сертификата длительностью 12 месяцев, в течение которого Номинал подарочной карты может быть зачтен при оплате Услуг/Товаров, приобретаемых у Исполнителя.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящей оферты является предоставление Заказчику информационных услуг об условиях бронирования, проживания, услуг по предоставлению проживания в меблированных и немеблированных помещениях (далее номеров), предназначенных для отдыха и иных дополнительных услуг на условиях данной оферты и в соответствии с тарифными пакетами, опубликованными на Сайте.

1.2 Оплата Заказчиком услуг Исполнителя является полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты.

1.3. Исполнителем применяется гарантированное бронирование – при данном виде

бронирования Заказчик оплачивает 50% стоимости проживания , если иное не указано в Тарифе, по которому бронирует Заказчик. В случае несвоевременного отказа от бронирования (несвоевременной аннуляции бронирования), в случае опоздания Заказчика более чем на сутки, в случае не уведомления Исполнителя о причинах опоздания, в случае отсутствия уважительной причины, возврат денежных средств за неиспользованные дни не производится, перерасчет не предусмотрен.
Условия возврата денежных средств указаны в отдельном приложении.

1.4. Бронирование услуг аренды производится Исполнителем на основании онлайн бронирования или по телефону: +7 (800) 302 28 22.. Заявка должна содержать сведения о количестве и категории бронируемых номеров, количестве гостей, контактные данные Заказчика (имя и фамилия, номер телефона, e-mail), даты заезда и выезда Заказчика.

1.5. Заказчик дает согласие на списание Исполнителем или по его поручению привлеченным его агентом (платежной системой) денежных средств с любой привязанной банковской карты Заказчика в счет погашения любых платежей, предусмотренных Договором в без акцептном порядке, без получения дополнительного согласия Заказчика, в том числе, таким образом списываются суммы за предоставление информационных услуг, штрафы, пени, убытки, расходы и издержки Исполнителя, возникающие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора, суммы дополнительных страховок, суммы франшизы, иные суммы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

1.6. Исполнитель вправе отказать в заключении договора, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера и иные объекты, соответствующие требованиям заявки.

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

2.1. Заказчик, ознакомившись с прейскурантом и условиями предоставления информационных услуг, направляет Исполнителю Заявку в форме онлайн бронирования или по телефону: +7 (800)302 28 22. При этом Заказчик несет полную ответственность за указанные данные при оформлении Заявки. Заказчик при этом осознает и принимает на себя ответственность, которая может последовать при изменении условий Заявки (отказ от неё, изменение сроков, личности Заказчика), и как следствие – отказ Исполнителя от своих обязательств по данному Договору. Изменение в Заявку Заказчик может внести только после согласования с Исполнителем по указанным выше номерам телефонов.

2.2. Заказчик оплачивает оказываемые Исполнителем услуги согласно разделу 3 настоящего Договора.

2.3. После проведения Заказчиком оплаты и зачисления денежных средств на счет Исполнителя условия договора-оферты считаются заключенными.

2.4. Сроки предоставления Исполнителем услуг оказываемых Заказчику зависят от содержания конкретной заявки.

2.5. Размещение Заказчика в гостинице производится с 15:00 по местному времени.

2.6. Временем (расчетным часом), установленным для выезда Заказчика, является 12:00 часов по местному времени.

2.7. Плата за проживание в коттедже или номере взимается в соответствии с установленной системой расчетного часа – 17.00 часов текущих суток по местному времени.

2.8. При проживании не более суток (24 часа) плата взимается в полном размере независимо от расчетного часа.

2.9. Вход в забронированные коттеджи, номера и иные помещения осуществляется после внесения последним 100% оплаты и успешного прохождения регистрации.

ТАРИФЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

3.1. Номера или помещения предоставляются Исполнителем по утвержденным тарифам, опубликованным на Сайте.

Стоимость оказываемых Исполнителем услуг может быть изменена Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новая стоимость услуг вступает в силу с момента опубликования на сайте https://aquamarine.site/ , если иной срок вступления новых расценок в силу не определен дополнительно при их опубликовании. Новая стоимость услуг не может распространяться на услуги, ранее оплаченные Заказчиком в соответствии с Договором.

3.2. Все расчеты по договору производятся в рублях РФ, на основании счетов, предоставляемых Исполнителем. Исполнитель принимает наличную и безналичную формы оплаты. Датой оплаты Стороны признают дату зачисления денежных средств на расчетный счет банка Исполнителя. Форма оплаты (банковским переводом, наличными или кредитной картой) должна быть указана Заказчиком в заявке на бронирование и подтверждена Исполнителем.

3.3. Для оплаты услуг Заказчик может выбрать наиболее удобный вариант оплаты:
- оплатить 100% стоимости услуг;
- внести предоплату 50% стоимости услуг;
- отложенный платёж (оплата в течение 3 суток после оформления, если до заезда более 3 суток);

3.4. Если Заказчик внёс предоплату в размере 50% стоимости, то вторую часть оплаты он обязан внести не позднее момента заезда.

3.5. Безопасность, конфиденциальность, а также иные условия использования выбранных Заказчиком способов оплаты выходят за рамки Договора и регулируются соглашениями между Заказчиком и соответствующими организациями.

3.6. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг Исполнителя, если способом оплаты особо не предусмотрено иное, а также несет ответственность за правильность производимых им платежей и заполнение необходимых платежных документов.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

4.1.1. В безусловном порядке изменять (дополнять) условия настоящего договора-оферты приложений к нему. Условия по настоящему Договору не подлежат изменению с момента отправления Заказчиком Заявки и получения Заказчиком счета (квитанции) от Исполнителя.

4.1.2. По собственному усмотрению изменять тарифы и условия предоставления услуг. При этом Стороны руководствуются тем, что новые тарифы не распространяются на уже оплаченные услуги Заказчика.

4.1.3. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг, предоставляемых Исполнителем в соответствии с настоящим Договором.

4.1.4. Временно приостановить оказание Заказчику услуг по Договору по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин. Одновременно предложив Заказчику альтернативный вариант размещения, без изменения стоимости Заказа.

4.1.5. Отказать Заказчику в предоставлении услуг, расторгнуть Договор, если у Исполнителя будет достаточно оснований полагать, что Заказчик нарушает гарантии и/или какие-либо иные обязательства, предусмотренные Договором и/или иных прав третьих лиц. При этом Исполнитель имеет право удержать из суммы предоплаты неустойку в счет оплаты за нарушение условий настоящего Договора. Помимо неустойки, указанной в настоящем пункте Договора, Заказчик обязан возместить Исполнителю фактически понесенные им расходы, причиненные действиями или бездействиями Заказчика.

4.1.6. В соответствии с п. 1 ст. 782 ГК РФ Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.
Исполнитель удерживает плату за эквайринг в составе других фактических расходов при возврате денег за неоказанную услугу в размере 5%.

4.1.7. Аннулировать бронирование в случае не заезда Заказчика по состоянию на 06:00 часов дня следующего от предполагаемого дня заезда.

4.1.8. Требовать от Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования услуг строго по правилам, изложенным на Сайте и в данной Оферте.

4.1.9. В случае нарушение правил общественного порядка (в том числе шуметь на территории после 22.00), санитарной и пожарной безопасности, оскорбление администратора, обслуживающего персонала или других отдыхающих, Исполнитель вправе выселить нарушителей данных правил с аннулированием бронированя, при этом помещение освобождается в течение часа. Если гости отказываются покинуть коттедж Исполнитель вправе отключить коттедж от энергоснабжения и вызвать сотрудников полиции. Деньги за оставшееся время проживания не возвращаются.

4.1.10. В целях исполнения предусмотренных Договором обязательств, в одностороннем порядке привлекать к оказанию услуг любых физических и юридических лиц.
4.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:
4.2.1. Предоставить Заказчику необходимую информацию для оформления заказа.

4.2.2. Согласно статье 6 Федерального Закона РФ №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Исполнитель обязуется использовать все личные данные Заказчика, указываемые им в процессе оформления Заказа, исключительно для оформления соответствующих услуг, идентификации Заказчика и заключения Договора. Исполнитель обязуется ни при каких условиях не использовать личные данные Заказчика для несанкционированной рассылки материалов, не относящихся к услугам, оказываемых Исполнителем.

4.2.3. Принять оплату услуг от Заказчика (акцепт настоящей оферты).

4.2.4. Своевременно реагировать на объективные просьбы Заказчика.

4.2.5. Своевременно и качественно оказывать услуги в соответствии с условиями Оферты.

4.2.6. Информировать Заказчика об обязанности оплаты 100% от условий бронирования. В случае несвоевременного отказа от бронирования (несвоевременной аннуляции бронирования), опоздания или не заезда Заказчика возврат денежных средств за неиспользованные дни не производится.

4.2.7. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора (неисполнение действий по вине Заказчика) денежная сумма, внесенная Заказчиком в счет предоплаты, возвращается Заказчику за вычетом фактически понесенных расходов Исполнителем во исполнение настоящего договора, согласно п. 5.1. настоящего договора.

4.2.8. Выдать Заказчику документы о стоимости, способах оплаты и сроках оказываемых услуг.

4.2.9. В случае невозможности бронирования на заявленных Заказчиком условиях, информировать об этом Заказчика и предоставить информацию о бронировании на альтернативных условиях.

4.2.10. Заказчик не вправе требовать возврата части уплаченных денежных средств, если услуги были использованы не полностью и\или частично по инициативе самого Заказчика по причинам, независящим от Исполнителя.

4.2.11. В случае, если число лиц, проживающих в Доме, меньше числа лиц, указанных при бронировании, перерасчет стоимости не производится, и Заказчик оплачивает Исполнителю полную стоимость.
4.3 ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:
4.3.1. Оформлять заказ на бронирование услуг с использованием Интернета, звонка по телефону: +7 (812) 210-46-68 и прочими способами, указанными на Сайте. При этом Заказчик признает, что в случае использования сервиса Исполнителя он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты в независимости от того, каким способом был совершен заказ.

4.3.2. Требовать от Исполнителя выполнения его обязательств по Договору в срок и с надлежащим качеством.

4.3.3. Выбирать способ оплаты заказа.

4.3.4. Заказчик имеет право отказаться от услуг Исполнителя на условия предусмотренных Договором, оплаченная предоплата возвращается Заказчику в соответствии с п. 4.2.7 настоящего Договора.
4.4 ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:
4.4.1. В случае согласия с условиями настоящей Оферты, Оплатить услуги Исполнителя в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.4.2. Указывать актуальную контактную и персональную информацию при регистрации и оформлении заказа, посредством технических возможностей Сайта или Приложения Исполнителя.

4.4.3. Заказчик не вправе уступить или каким-либо иным образом передать свои права по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя. При оплате банковской картой, во избежание недоразумений, она должна принадлежать Заказчику. В противном случае Исполнитель оставляет за собой право

аннулировать Заявку.

4.4.4. Ознакомиться с Правилами проживания на территории, принадлежащей Исполнителю, неукоснительно придерживаться вышеуказанных правил. В случае несоблюдения Заказчиком данного условия, вступает в силу п. 4.1.5. данного Договора.

4.4.5. Осмотреть коттедж или номер в течение 15 минут с момента заселения и сообщить о выявленных поломках и недостатках. По прошествии 15 минут коттедж, номер или помещение считается принятым для проживания.

4.4.6. Не допускать переоборудования, переделок имущества (Приложение № 3 к Договору), находящегося в забронированном гостиничном номере, коттедже и на прилегающем земельном участке.

4.4.7. Не поджигать какие-либо средства (свечи, бенгальские огни, фейерверки и т. п.) в коттедже, номере или помещении и на прилегающем территории. Не использовать фейерверки, салюты без согласования с администрацией. В случае нарушения данного правила Заказчик обязуется оплатить штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей.

4.4.8. Курить строго в специально отведенных местах.

4.4.9. Если при сдаче арендуемого помещения Исполнитель обнаружит отсутствие части своего имущества и/или его порчу, то Заказчик оплачивает стоимость нанесенного ущерба согласно действующему прейскуранту, утвержденным Исполнителем. При отсутствии в прейскуранте поврежденного имущества, ущерб возмещается в соответствии с рыночной стоимостью утраченного/поврежденного имущества, действующей на момент возмещения ущерба. В возмещение ущерба включаются необходимые транспортные расходы, понесенные Исполнителем и время простоя коттеджа, номера или помещения при ремонтных работах (в случае несвоевременной сдачи следующему гостю).

4.4.10. Соблюдать тишину в установленное законодательством время суток (не кричать, не включать громко музыку и так далее).

4.4.11. Заказчик не должен мешать отдыху других посетителей, вне зависимости от времени суток.

4.4.12. Нести ответственность за действия приглашенных к себе посетителей.

4.4.13. Нести ответственность за материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов.

4.4.14. Соблюдать правила пожарной безопасности.

4.4.15. Не передавать посторонним лицам электронный ключ доступа.

4.4.16. Полностью и безоговорочно соблюдать ПРАВИЛА Проживания в гостинице и пользования всеми оказываемыми услугами

ПОРЯДОК ОТКАЗА, ИЗМЕНЕНИЕ ЗАКАЗА И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. В случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора (полной или частичной не оплаты услуг, несоблюдения правил проживания и иных условий настоящего договора), Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, без компенсации расходов Заказчика и потребовать от него компенсации убытков.

5.2. Заказчик имеет право в любой момент отказаться от брони, в соответствии с требованиями срока аннуляции заказа. Обязательным условием аннуляции заказа является звонок в отдел бронирования Исполнителя по телефону: +7 (800)302 28 22 и сообщение об аннуляции, уточнение номера бронирования, даты проживания и фамилии Заказчика.

5.3. Аннуляция бронирования, с возвратом средств Заказчику, осуществляется в случае, если Заказчик предупредил об аннуляции бронирования за 14 (четырнадцать) суток до даты запланированного заезда.

5.4. При нарушении срока аннуляции бронирования (менее 14 суток до заезда) Заказчику предлагается осуществить перенос даты бронирования по телефону +7(800)302 2822
с сохранением всей суммы оплаты на депозите;
- в случае отказа от переноса даты бронирования, Исполнитель оставляет за собой право удержать с Заказчика штрафные санкции в размере фактически понесенных расходов, но не более стоимости суток проживания в данной категории номера.

5.5. В случае опоздания Заказчика более чем на сутки, в случае не уведомления Исполнителя о причинах опоздания, в случае отсутствия уважительной причины, возврат денежных средств за неиспользованные дни не производится, перерасчет не предусмотрен.

5.6. В случае непредвиденной ситуации (с документальным подтверждением возникновения такой ситуации) средства могут быть возвращены в полном объеме или с удержанием штрафа, решение принимается в индивидуальном порядке по согласованию с менеджером отдела бронирования.

5.7. В случае досрочного выезда Заказчика ранее оплаченного срока проживания, по причинам не зависящим от Исполнителя, денежные средства за оплаченные дни проживания не возвращаются и признаются сторонами неустойкой, которая возмещается Заказчиком Исполнителю как штрафная санкция за нарушение условий Договора в части срока бронирования номера

5.8. В случае задержки выезда Заказчика позднее срока расчетного часа, Исполнителем взимается плата за поздний выезд в размере 25% от стоимости текущих суток.

5.9. Для возврата денежных средств Заказчику необходимость заполнить «Заявление о возврате денежных средств», и отправить его на электронный адрес: aquamarine@internet.ru. Возврат денежных средств будет осуществлен на расчетный счет Заказчика, указанный в заявлении, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения «Заявления о возврате денежных средств» Исполнителем.

5.11. Возврат денежных средств не может быть осуществлен на другое лицо или карту. Заказчик вправе задать все возникшие вопросы по телефону +7 (800)302 28 22.

5.12. Срок рассмотрения Заявления и возврата денежных средств Заказчику начинает исчисляться с момента получения Исполнителем Заявления и рассчитывается в рабочих днях без учета праздников/выходных дней. Если заявление поступило после 18.00 рабочего дня или в праздничный/выходной день, моментом получения Исполнителем Заявления считается следующий рабочий день.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
6.1. В случае, если Заказчик, по причинам, не зависящим от Исполнителя, не получил услугу, в том числе и в соответствующую дату оказания услуг и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от предоставления услуг в сроки, указанные в разделе 5

настоящего Договора, то услуги считаются оказанными надлежащим образом.

6.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в заказе, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате заказа и ответственность за последствия в случае отказа от оказания Услуг (включая не заезд).

6.4. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящей Оферты со стороны Заказчика.

6.5. Исполнитель не несет ответственности в случае не заезда Заказчика в первый день заезда, а также несоблюдением Заказчиком требований миграционного законодательства РФ, в том числе отсутствие паспорта, свидетельства о рождении ребенка, миграционной карты и визы иностранного гражданина и прочих документов и, в результате этого, возможным незаселением в гостиничный номер.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. К этому, в том числе, относиться состояние автодороги до территории, метеорологические условия, отсутствие сигнала сотовой связи и/или интернета мобильного оператора, отсутствие улова рыбы и т.д. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно, или не в согласованном объеме.

6.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки (упущенную выгоду).

6.8. Исполнитель не несет ответственности за последствия действий или бездействий служб коммунального хозяйства. Исполнитель не несет ответственности за перебои (временное прекращение) и/или изменение параметров электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, если это связано с аварией, ремонтом или техническим обслуживанием этих систем и сетей, а также по другим причинам, не зависящим от Исполнителя, а также за ущерб любого рода, явившийся прямым или косвенным результатом таких перебоев (временного прекращения и/или изменения параметров) в работе какого-либо оборудования, включая его программное обеспечение.

6.9. Заказчик несет ответственность в случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда в соответствии с п. п. 5.4., 5.5. настоящего Договора.

6.10. Материальный ущерб, возникший в случае утраты или повреждения имущества Исполнителя, нанесенный Заказчиком, должен быть возмещен Заказчиком в полном объеме, согласно тарифам Исполнителя и в соответствии с п. 4.4.9. настоящего Договора

6.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которое Стороны не могли предвидеть или предотвратить

разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбои энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления, но не ограничиваясь указанным. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны не имеют взаимных претензий, каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств.

6.12. Сторона, для которой создалась ситуация, при которой стало невозможно исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно (но не позднее 5 (пяти) рабочих дней) уведомить в письменной форме другую сторону о наступлении, предположительном сроке действия и прекращения этих обстоятельств.

6.13. Не уведомление или несвоевременное уведомление стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает ее в дальнейшем права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

6.14. Если обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

6.15. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров. При невозможности достижения согласия на переговорах, возникшие споры будут разрешаться в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.16. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Заказчик, акцептируя настоящую Оферту, дает согласие на обработку его персональных данных, а также принимает на себя обязательства по обеспечению необходимого порядка доступа к работе с конфиденциальной информацией, в соответствии с требованиями Федерального законодательства (Федеральные законы от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ).

7.2. Обработка персональных данных Исполнителем в интересах Заказчика заключается в получении, систематизации, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Заказчика. Согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения настоящей Оферты, одной из сторон которого является субъект персональных данных — Заказчик.

7.3. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами идентификационных данных Заказчика.

7.4. По окончанию оказания услуг проживания и иных дополнительных услуг, Стороны

обеспечивают надлежащее хранение ставшей им известной в процессе выполнения договорных обязательств конфиденциальной информации о существующей системе организационно-правовых и режимных мер защиты персональных данных и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством, и уничтожают ее по миновании надобности установленным порядком.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента осуществления акцепта и оформления заказа Заказчиком и действует до момента исполнения Сторонами своих обязанностей по настоящему Договору.

8.2. Заказчик вправе в любой момент отказаться от Услуг Исполнителя. Отказ Заказчика влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Исполнителя с момента такого отказа.

8.3. Заказчик имеет право расторгнуть Договор, в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

8.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

8.5. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора и его Приложений, вводить новые Приложения к настоящему Договору без предварительного уведомления. Приложения к Договору являются обязательными. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛИТЕЛЯ

ГОСТИНИЦА «АКВАМАРИН ПАРК»

ООО «МИРОЗДАНИЕ»

ИНН:	3904029182
КПП:	390601001
ОГРН:	1023900588623
ОКПО:	25828875
Расчетный счет:	40702810900020008751
Банк:	КБ "ЭНЕРГОТРАНСБАНК" (АО) г.Калининград
БИК:	042748701
Корр. счет:	301 018 108 000 000 007 01
Юридический адрес:	236022, Калининградская обл., г.Калининград, пл.Победы, дом № 2
Телефон:	(4012) 616-031
Факс:	(4012) 616-066
Директор:	Тимошенко Михаил Сергеевич

ГОСТИНИЦА «АКВАМАРИН »

ООО «РОЗА ВЕТРОВ»

ОГРН	1153926009874
ИНН	3906957605
КПП	391701001
Банк	КБ "ЭНЕРГОТРАНСБАНК" (АО)
Расчетный счет	40702810500000006128
Кор. Счет	30101810800000000701
БИК банка	042748701
Юридический адрес	238580, Калининградская Область, г.о. Янтарный, пгт. Янтарный, ул. Облепиховая, 36

Почтовый адрес	236022, Калининградская Область, г. Калининград, пл. Победы 2, офис 12
Телефоны	8-9059876656
Директор	Юров Никита Геннадьевич, действующий на основании Устава
Главный бухгалтер	Родина Людмила Васильевна

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение № 1: Правила проживания в гостиницеи пользования услугами;
Приложение № 2: Прейскурант порчи имущества;
Приложение № 4: Согласие на обработку персональных данных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ДОГОВОРУ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ И ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ
(Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»)
ФОРМА, УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ БРОНИРОВАНИЯ

1.1 Предельный срок проживания в гостинице граждан РФ не устанавливается, для иностранных граждан — согласно законодательству РФ о пребывании иностранных граждан на территории РФ.

1.2 Режим работы (заселения/выезда) – круглосуточно.

1.3 Заселение Заказчика в гостиницу производится с 15:00 по местному времени.

1.4 Временем (расчетным часом), установленным для выезда Заказчика, является 12:00 часов по местному времени.

1.5 Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с установленной системой расчетного часа – 15.00 часов текущих суток по местному времени.

1.6 При проживании не более суток (24 часа) плата взимается в полном размере независимо от расчетного часа.

1.7 В случае задержки выезда Заказчика из гостиницы после расчетного часа, производится оплата в размере 25% от стоимости текущих суток

1.8. Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от Заказчика сведений для осуществления бронирования полученных в форме онлайн бронирования или по телефону +7 (800)302 28 22

1.9. Бронирование номера через сайт осуществляется путем заполнения формы, установленной на Сайте.

1.10. Бронирование считается действительным с момента получения Заказчиком подтверждения бронирования от Исполнителя.

1.11. Подтверждение бронирования осуществляется Исполнителем в форме счета-подтверждения, содержащего следующие сведения:
- о наименовании (фирменном наименовании) Исполнителя, Заказчике;
- о категории (виде) заказанного номера и о его цене;
- об условиях бронирования;
- о сроках проживания в коттедже или номере;

- о сроке оплаты счета.

1.12. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

1.13. Платеж при бронировании номера вносится Заказчиком в сроки, указанные в выставленном Исполнителем счете-подтверждении или в соответствии с условиями действующих специальных предложений, информация о которых размещается на сайте Исполнителя в сети Интернет.

1.14. Заказчик не вправе требовать изменения согласованной в момент подтверждения бронирования цены номера на цену, действующую в иной момент, в том числе в момент размещения в гостинице.

1.15. Заказчик вправе аннулировать заявку (отказаться от бронирования) без применения к нему санкций за 14 (четырнадцать) суток, предшествующих дате заезда.

1.16. При нарушении срока аннуляции бронирования (менее 14 суток до заезда) Заказчику предлагается осуществить перенос даты бронирования по телефону +7(800)302 2822
с сохранением всей суммы оплаты на депозите;
- в случае отказа от переноса даты бронирования, Исполнитель оставляет за собой право удержать с Заказчика штрафные санкции в размере фактически понесенных расходов, но не более стоимости суток проживания в данной категории номера.

1.17. Отказ от бронирования осуществляется путём принятия от Заказчика сведений для отказа от бронирования по телефону: +7 (800)302 28 22

1.18. В случае опоздания Заказчика более чем на сутки, в случае не уведомления Исполнителя о причинах опоздания, в случае отсутствия уважительной причины, возврат денежных средств за неиспользованные дни не производится, перерасчет не предусмотрен.

1.19. Исполнитель временно приостанавливает оказание Заказчику услуг по Договору по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин. Одновременно предложив Заказчику альтернативный вариант размещения, без изменения стоимости Заказа.

ФОРМА, ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОПЛАТЫ УСЛУГ

2.1. Оплата услуг, предоставляемых Исполнителем, осуществляется в соответствии с прейскурантами, утвержденными Исполнителем.

2.2. При этом под прейскурантами понимаются внутренние локальные нормативные акты Исполнителя, в которых устанавливаются категории коттеджей или номеров и их параметры; цены коттеджей или номеров и перечень услуг, входящих в цену коттеджей или номеров; стоимость предоставления дополнительного места в коттедже или номере (дополнительной кровати); перечень имущества коттеджа или номера и его стоимость, подлежащая возмещению Заказчиком в случае утраты или повреждения имущества коттеджей или номеров; суммы для расчета фактически понесенных Исполнителем расходов; перечень и стоимость дополнительных услуг, в том числе стоимость завтрака, если он не включен в цену коттеджей или номеров. Прейскуранты размещены в помещении администрации. Актуальная стоимость номеров дествительна в модуле бронирования, расположенному по адресу https://aquamarine.site/

2.3. Цены, установленные соответствующим Прейскурантом, дифференцированы в

зависимости от категории номеров, количества проживающих и иных факторов, и действуют в течение ограниченного времени. Цена номеров для каждого Заказчика устанавливается на момент подтверждения бронирования Исполнителем согласно действующему на такой момент прейскуранту.

2.4. Оплата предоставленных услуг осуществляется в рублях РФ.

2.5. К оплате услуг принимаются наличные денежные средства, а также кредитные карты следующих платежных систем: Visa, Master Card, карта МИР.

2.6. При осуществлении расчетов с Заказчиком Исполнитель выдает Заказчику кассовый чек и информационный счет.

2.7. В номере установлена посуточная оплата проживания.

2.8. В случае выезда Заказчика ранее оплаченного срока проживания, сумма, превышающая стоимость фактического проживания и оказанных дополнительных платных услуг, Заказчику не возвращается.

2.9. Заказчик обязан оплатить услуги в полном объеме.

ПРАВИЛА ПРИЕМА И РАЗМЕЩЕНИЯ

3.1. Заезд и размещение Заказчика и Гостей в номерах осуществляется на основании предъявления документа удостоверяющего личность (паспорт) Заказчика, предъявление документов обязательно, в противном случае мы не сможем принять Вас как Заказчика.

3.2. Доступный в номерах инвентарь (полотенца, стаканы, графины, пульты и т.д.) не предусмотрены для выноса. Его дают в прокат, но не дарят.

3.3. При заселении Заказчик обязан осмотреть номер и заявить Администратору обо всех обнаруженных поломках и недостатках в течении 15 минут с момента заселения. По прошествии 15 минут номер считается принятым для проживания.

3.4. Заказчик вправе передать приобретенный Подарочный сертификат другому лицу только при условии предварительного ознакомления такого лица с настоящей Офертой и безоговорочным согласием такого лица с условиями Оферты. Факт предъявления Исполнителю Подарочного Сертификата лицом, не являющимся Заказчиком, безоговорочно признается как полное признание Владельцем Подарочного сертификата условий настоящей Оферты и никакие иные доводы не признаются относимыми и допустимыми.

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА

4.1. Администрация не отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других ценных вещей Гостей.

4.2. Гости обнаружившие утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязаны без промедления заявить об этом администрации.

4.3. За испорченное, поврежденное, утерянное имущество Заказчик и гости несут материальную ответственность и возмещают причиненный материальный ущерб в размере, в соответствии с действующим прейскурантом, утвержденным Исполнителем. При отсутствии в прейскуранте поврежденного имущества, ущерб возмещается в соответствии с рыночной стоимостью утраченного/поврежденного имущества, действующей на момент возмещения ущерба.

4.4. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры по возврату их

владельцу.

ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ЛИЦ ПРИБЫВШИХ С НИМ
ЗАПРЕЩАЕТСЯ:
5.1. Использовать номер и имущество, находящееся в нем, не по его прямому назначению.

5.2. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в номере и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем.

5.3. Оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие, а также передавать посторонним лицам ключи.

5.4. Курить кальян, сигареты, вейпы и тому подобное в коттедже или номере, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах; в случае нарушения данного правила Заказчик уплачивает штраф в размере **5 000** (пять тысяч) рублей 00 копеек.

5.5. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы.

5.6. Использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.).

5.7. Запрещается размещение в номере лиц, неоформленных соответствующим образом у Администратора.

5.8. Осуществлять перестановку мебели в номере, перемещение уличной мебели в номер и перемещение мебели из одного номера в другой, а также использовать постельные принадлежности, полотенца не по назначению. Заказчик уплачивает штраф в размере **5 000** (пять тысяч) рублей 00 копеек.

5.9. Заказчик и гости обязаны бережно относиться к имуществу и оборудованию номера. В случае утраты или повреждения указанного имущества, обязаны незамедлительно сообщить об этом администратору и возместить полную стоимость поврежденного имущества.

5.10. С 22:00 до 07:00 на территории (улица) сохраняется тишина. В это время запрещено включать на большую громкость аудиосистемы и телевизоры. Запрещено использовать шумовые и осветительные эффекты, пиротехнические средства.

5.11. Заказчик и гости обязаны соблюдать требования, предъявляемые к санитарному состоянию комнат и помещений.

5.12. Курить разрешается только в специально отведенных для этого местах (на улице). В номере курить строго запрещено. При нарушении взимается штраф, в сумме установленным Федеральным законом № 15 – ФЗ от 23 февраля 2013 года «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». В случае отказа от оплаты администрация вправе обратиться к участковому для фиксирования административного правонарушения, а так же отказать в дальнейшем размещении Заказчику или любому лицу прибывшему с ним, в этом случае денежные средства не возвращаются.

5.13. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон.

5.14. Появляться в служебных помещениях без разрешения Администрации и самостоятельно включать/переключать оборудование в гостинице (отопление и горячее водоснабжение), портить оборудование.

5.15. Портить оборудование и мебель, делать надписи на стенах и имуществе, наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов.

5.16. Оставлять номера после выезда в непотребном (неубранном, грязном, негигиеничном) состоянии. В случае нарушения данного правила Заказчик уплачивает штраф в размере **5 000** (пять тысяч) рублей.

5.17. Оставлять в номерах после выезда грязную посуду. В случае нарушения данного правила Заказчик уплачивает штраф в размере **2 000** (две тысячи) рублей.

5.17. Засорять места общего пользования.

5.18. Использовать открытый огонь.

5.19. Совершать умышленные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц.

5.20. Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.

5.21. Парковать автомобили в местах, не предназначенных для парковки, заезжать на газоны.

5.22. Несанкционированная мойка машин на территории – штраф в размере **10 000** рублей.

5.23. Бросать бытовой мусор и средства личной гигиены в унитаз, штраф **1000 руб**. В случае поломки канализационной системы Заказчик возмещает стоимость вызова ремонтной бригады сантехников - **5000** рублей.

5.24. Оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы.

5.25. Самостоятельно устранять неполадки в использовании электросети, электрооборудования, водопровода, канализации, сантехники и др. предметов.

5.26. Распивать спиртные напитки в местах общего пользования.

5.27. Запрещается доступ и пребывание в номере лицом в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, в пляжной одежде, малолетним детям без сопровождения взрослых.

5.28. В случае пребывания в номере лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям Исполнитель вправе:
- Сделать предупреждение о ненадлежащем поведении Заказчика, применить штрафные санкции в размере **5 000** (Пять тысяч) рублей 00 копеек;
- Отказать Заказчику в предоставлении услуг, расторгнуть Договор, и не возвращать

Заказчику сумму произведенной им оплаты, если у Исполнителя будет достаточно оснований полагать, что Заказчик нарушает гарантии и/или какие-либо иные обязательства, предусмотренные Договором и/или иных прав третьих лиц. При этом удержанные Исполнителем в соответствии с указанным порядком суммы, Стороны соглашаются считать договорной неустойкой, выплаченной Заказчиком Исполнителю за нарушение условий настоящего Договора.
- При отказе Заказчика покинуть номер, Исполнитель оставляет за собой право отключить свет, заблокировать номер, отключить воду и вызвать полицию;
- Составить Акт нарушения;
- Внести Заказчика в список гостей, которым в будущем будет отказано в сотрудничестве с Исполнителем.

5.29. При обнаружении порчи имущества (в том числе и обмоченное, закрашенное либо испачканное постельное белье) Администрацией составляется Акт о порче имущества, в котором фиксируется объем нанесенного ущерба и определяется стоимость возмещения ущерба, согласно Прейскуранту порчи имущества. Порча не указанных в Прейскуранте материальных ценностей оценивается Администрацией по рыночной стоимости испорченных вещей, имущества и оборудования, действующей на момент возмещения ущерба. Ущерб, нанесенный Заказчиком Исполнителю, возмещается согласно договора. В возмещение ущерба включаются необходимые транспортные расходы, понесенные Исполнителем и время простоя коттеджа или номера при ремонтных работах (в случае несвоевременной сдачи следующему гостю).

5.30. В случае сдачи номера с рвотными массами и обмоченным, закрашенным либо испачканным постельным бельем – штраф **5000** рублей.

5.31. Администрация оставляет за собой право посещения помещений без согласования с Заказчиком в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

5.32. Заказчику и лицам прибывших с ним не разрешается вмешиваться в управление номером или иным помещением, отдавать какие бы то ни было распоряжения обслуживающему персоналу. Все жалобы и предложения подаются отдыхающими в письменной форме на адрес электронной почты aquamarine@internet.ru

5.33. В случае возникновения жалоб со стороны проживающего гостя администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.

5.34. Администрация не несет ответственности за состояние здоровья гостя.

5.35. При возникновении аварийной, пожарной ситуации и объявления пожарной тревоги сохраняйте спокойствие, без паники покиньте номер и выходите из здания.

5.36. Администрация не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).
ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ С ЖИВОТНЫМИ:
6.1. На в гостинице совместно с Гостем могут проживать только домашние животные. Под определение «Домашнее животное» попадают **только** породы собак и кошек (проживание иных животных, птиц и иных запрещено) с ограничением по весу — до 7-ти килограмм, а также собаки-проводники. Домашние животные могут проживать в номере совместно с Заказчиком только с согласия Исполнителя. Проживание разрешено только с собаками, при наличии ветеринарных документов установленного образца (справка от

ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках).

6.2 Исполнитель оставляет за собой право определять возможность проживания данного домашнего питомца в ли гостинице.

6.3. Размещение собак охотничьих, служебных и бойцовских пород, а также собак без сопроводительных ветеринарных документов категорически запрещено.

6.4. Проживание с дикими животными запрещено.

6.5. При поселении с животным Гость обязан ознакомиться с «Правилами проживания гостей с животными» и поставить подпись, подтверждающую согласие соблюдать данные правила.

6.6. В гостинице допускается поселение только с одним домашним животным весом до 7 кг с дополнительной оплатой.

6.7. Для проживания животного в номере или коттедже установлен Специальный тариф: плата 1000 (одна тысяча) рублей за весь период проживания.

6.8. Владелец животного должен в обязательном порядке заблаговременно (перед бронированием или заселением) известить администрацию гостиницы о своем намерении проживать с питомцем. При этом Гость обязан сообщить сведения о своем питомце (породу, возраст, размер, вес и иные особые характеристики) и выяснить, не существует ли на данный момент каких-либо особых условий по его размещению в гостинице.

Гость обязан:
6.12. Гость обязан привезти с собой специальный коврик или специальную клетку, а также посуду для кормления и питья для своего питомца, гигиенические пакеты и коврики.

6.13. Для оправления естественных надобностей животного, не требующих его выгула, Гость обязан привести с собой специальный лоток или иные специальные подстилки.

6.14. Гость обязан выгуливать собак только в намордник, ошейнике и на поводке. Перемещение собак по территории гостиницы возможно только в намордник и на поводке.

6.15. Оставляя животное в номерном фонде без присмотра, Гость обязан поместить его в специальный контейнер (клетку), о чем уведомить персонал госицы.

6.16. Гость обязан при себе иметь ветеринарный паспорт.

Ограничения, накладываемые гостиницей на Гостя, проживающего с животным:
6.17. Кормить домашних животных из посуды, принадлежащей Исполнителю, строго запрещено.

6.18. Не разрешается мыть домашних животных в ванной или душе номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие Исполнителю.

6.19. При отсутствии специальной клетки для домашнего животного, запрещается оставлять питомцев без присмотра в номере. Также гость обязан уведомить Исполнителя о нахождении животного в номере без присмотра.

6.20. Не допускается нахождение животных в общественных местах на территории Исполнителя без присмотра владельца.

6.21. Домашние животные в общественных местах на территории Исполнителя должны находиться в специальной переноске либо в наморднике и на поводке.

6.22 Запрещается выгуливать животное на прилегающих к зданию(ям) базы отдыха, спортивных объектах, детских площадках и на газонах.

6.23. Запрещается вычесывать, стричь (брить и выщипывать) шерсть, а также стричь когти животных в номере.

6.24. Запрещается посещение с животным пунктов общественного питания и общественных зон, предназначенных для отдыха, занятий спортом, детских игровых зон и аналогичных специализированных мест общего пользования.

6.25. Запрещается отставлять домашнее животное без присмотра на длительное время.

Ответственность гостя:
6.26. Гость обязан самостоятельно убирать продукты жизнедеятельности домашнего животного.

6.27. Всю ответственность, связанную с обеспечением надлежащего содержания животного в номерном фонде в период проживания Гость полностью берет на себя.

6.28 Гость несёт все расходы, связанные с порчей и/или уничтожением животным имущества гостиницы. В случае причинения ущерба животным Базе отдыха, Гость обязан возместить убытки в полном объёме путем внесения дополнительных денежных средств в размере, необходимом для покрытия убытков.

6.29. Все риски, связанные с поведением питомца в период его нахождения на базе отдыха, которое может повлечь за собой причинение животным ущерба имуществу третьих лиц из числа Гостей и/или сотрудников гостиницы, а также причинение вреда здоровью последних, также несет Гость.

6.30. Гость обязан обеспечить отсутствие домашнего животного во время проведения уборки номера сотрудниками гостиницы, а также во время проведения ремонтных работ.

6.31. Исполнитель оставляет за собой право отказать гостю в дальнейшем проживании в гостинице в случае агрессивного, неадекватного, шумного поведения домашнего животного, а также, если животные входят в перечень потенциально опасных собак

Внесение страхового депозита. Возврат депозита.
6.32. В день заезда гостя с животным Гость обязуется предоставить Страховой депозит в размере 5000 руб. (Пять тысяч рублей) в Службу приема и размещения в качестве гарантии оплаты за возможный причиненный ущерб животным в период проживания в гостинице.

6.33. В случае возникновения ущерба, не покрывающего размер депозита за возможный ущерб, Гость обязан внести дополнительные денежные средства для покрытия размера ущерба. Ущерб возмещается на основании составленного Акта порчи имущества с указанием стоимости этого имущества в соответствии с Прейскурантом. Все риски, связанные с поведением домашнего животного в период его нахождения в гостинице, которое может повлечь за собой, включая, но не ограничиваясь: причинение животным

ущерба имуществу третьих лиц, из числа гостей и/или сотрудников гостиницы, а также причинение вреда жизни и здоровью, также несет владелец домашнего животного

6.34. При отсутствии ущерба Служба приема и размещения возвращает Гостю депозит в полном объеме.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ САУНОЙ:
7.1. Гость обязан ознакомиться с настоящими Правилами.
7.2. Используя услуги сауны, гость подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящими Правилами и гарантирует, что находится в физическом состоянии, которое ему позволяет использовать такие услуги и это не причинит вреда его здоровью.
7.3. Гость несет ответственность за порчу имущества или оборудования.
7.4. При обнаружении каких-либо дефектов в сауне до начала сеанса, Гость обязан незамедлительно сообщить об этом сотруднику отеля.
7.5. Гость обязан соблюдать чистоту и порядок в помещении сауны. В сауне желательно находиться в специальной обуви (сланцы, пляжные тапочки и т.п.) для соблюдения требований собственной гигиены.
7.6. Дети до 16 лет должны находиться в сауне только в сопровождении взрослых.

РЕКОМЕНДУЕТСЯ:
7.7. Температура парной должна быть не менее 80-95˚ С.
7.8. Перед заходом в горячее помещение необходимо вымыться под душем и насухо обтереться. Не мочить голову перед заходом в парную, чтобы не вызвать перегрева головы.
7.9. Перед посещением сауны необходимо снять макияж, контактные линзы, украшения, кольца, цепочки и часы.
7.10. Начинать с нижних ступеней, постепенно поднимаясь на верхние; на ступенях можно сидеть и лежать, подняв ноги немного выше уровня головы. На голову нужно надеть легкую шерстяную шапочку или синтетический платочек.
7.11 Для первого раза достаточно попариться 5-7 мин. Каждый последующий заход увеличивается на 2-3 мин. Обычно вся банная процедура занимает 2-3 часа, хотя общее пребывание в парной не должно превышать 35-40 мин.
7.12. Кратковременное охлаждение в течение 5-12 мин. и отдых продолжительностью 15-20 мин. Важным моментом для кожи после принятия банных процедур является смывание пота с тела. Кожа остывает примерно через три-пять минут после выхода из парной и начинает поглощать внутрь организма все, что на ней находится. Необходимо сразу после сауны принять теплый душ с мылом и обтереться полотенцем. Ополаскиваться под душем следует после каждого захода в парное отделение.
7.13. Во время отдыха для поддержания потоотделения необходимо выпить горячий чай, травяной настой или минеральную воду.
7.14. Провести 2-3 подобных цикла.
7.15. Пребывание в сауне заканчивается отдыхом в течение 30-40 мин.
7.16. При ухудшении состояния немедленно покинуть сауну, обратиться за помощью;
7.17. Передвигаться в помещении сауны нужно осторожно во избежание падения на скользком полу;
7.18. При возникновении чрезвычайной ситуации (появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.), аварийных ситуаций покинуть сауну и /или прилегающую к ней территорию, немедленно сообщить сотрудникам отеля и действовать в соответствии с их указаниями.

НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ:
7.19. Не стоит прибегать к резким сменам температур, если Вы не подготовленный к этому человек. 7.20. Также по правилам парения запрещается находиться в парной в состоянии опьянения. При этом идет большая нагрузка на все органы, в том числе на

сердце, повышается артериальное давление. Такой же эффект происходит от еды перед посещением сауны или от посещения сауны перед сном.
7.21. Делать более 3-5 заходов
7.22. Входить в сауну с влажным телом, усталым или голодным.
7.23. Принимать контрастный душ перед заходом в сауну.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:
7.24. Оставлять детей дошкольного и младшего школьного возраста в сауне, без присмотра взрослых;
7.25. Нахождение более 4 человек в сауне;
7.26. Использовать моющие средства в стеклянной таре;
7.27. Лить масляные и другие вещества на электрические тэны;
7.28. Лить воду на тэны и камни;
7.29. Распылять в сауне аэрозольные жидкости;
7.30. Курить (в т.ч. электронные сигареты);
7.31 Брать с собой в сауну, размещать на полках мобильные телефоны и другие, личные и посторонние предметы ;
7.32. посещать сауну с посторонними предметами во рту (жвачка, леденцы и т.п.);
7.33. Использовать в помещении парной скрабы, ароматических средства, арома – масел, масок, меда, кремов, мазей и т.п.
7.34. Проводить индивидуальные гигиенические процедуры (пилинг, бритье, эпиляция, стрижка волос, корректировка ногтей и т.п.)
7.35. Использовать веники в парной;

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
9.1. Заказчик несёт полную, личную, персональную ответственность за соблюдение настоящих правил им самим и всеми его гостями, проживающими в комплексе в течение всего срока проживания; за сохранность здоровья и жизни всех гостей, находящихся с ним в течение всего срока проживания; за сохранность своего имущества, имущества любого гостя, находящегося с ним, в течение всего срока проживания; за сохранность всего движимого и недвижимого имущества, предоставленного ему в пользование, в течение всего срока проживания.

9.2. Администрация базы гостиницы не несет ответственности за утерю багажа и личных вещей заказчика, за любые медицинские расходы, возникшие в результате несчастных и других страховых случаев, а также не несет ответственности за случаи краж личного имущества на территории.

9.3. Администрация не несет ответственности за несчастные случаи, произошедшие в результате нарушения правил поведения Заказчиками на территории гостиницы.

9.4. Администрация гостиницы оставляет за собой право отказать в размещении Заказчику или любому лицу из группы Заказчика, совершившего нарушение Правил проживания. В этом случае, денежные средства, уплаченные Заказчиком, не возвращаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ДОГОВОРУ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
ПРЕЙСКУРАНТ ПОРЧИ ИМУЩЕСТВА

Нарушение	**Стоимость**	
Курение в номере	5000 ₽	

Нарушение	Стоимость	
Перестановка мебели в номере, перемещение уличной мебели в номер и перемещение мебели из одного номера в другой	5000 ₽	
Использование постельных принадлежностей, полотенец не по назначению	5000 ₽	
Оставлять номера после выезда в непотребном (неубранном, грязном, негигиеничном) состоянии: рвотными массы, обмоченное, закрашенное либо испачканное постельное белье	5000 ₽	
Оставлять в номере грязную посуду, еду в холодильнике	2000 ₽	
Мойка машин на территории	10 000 ₽	
Выброс бытового мусора и средств личной гигиены в унитаз	1000 ₽	
В случае поломки канализационной системы по вине Заказчика, Заказчик возмещает стоимость вызова ремонтной бригады сантехников	5000 ₽	
Отсутствие каких-либо предметов посуды	2000 ₽	
Проживание с животными, о которых не предупреждали заранее	5000 ₽	